



SECRETARÍA

gob digital



# Digital Participation Platform

Digital Adoption and Monitoring area  
June 20th, 2024

# Table of contents

- 01** What does the Secretary of Digital Government do?  
.....
- 02** Principles applied in the digital participation platform  
.....
- 03** Good practices and conclusions  
.....



# 01

**What does the Secretary of  
Digital Government do?**

# What is the mandate of Digital Government Secretariat?

**“To coordinate and provide intersectorial advice to public services on the strategic use of digital technologies, supporting their use, data and public information to enhance management and to provide close and quality services to the people”**

# What is the mandate of Digital Government Secretariat?



We work on three lines of action:

1. Establishing cross-cutting policies and regulations associated with Digital Transformation.
2. Developing and operating enabling cross-cutting platforms for public institutions.
3. Coordinating and guiding institutions in the implementation of policies associated with Digital Transformation.

# ¿What is the focus of Act N°21.180?

Act N°21.180 on Digital Transformation of the State, published on november 11th, 2019, amends -among others- Act N° 19.880, to advance towards the digitalization and transformation of the entire cycle of Administrative Procedures of public services under the Act N°19.880 of Administrative Procedure Bases.

# Implementation Groups



- Ministerios
- Servicios públicos
- Contraloría General de la República
- Fuerzas Armadas y Fuerzas de Orden y Seguridad
- Delegaciones Presidenciales Regionales y Provinciales

**326 GB**



- Gobiernos Regionales
- Municipalidades clasificadas en grupo 1 y 2  
*según clasificación SINIM de Subdere.*

**100 GB**



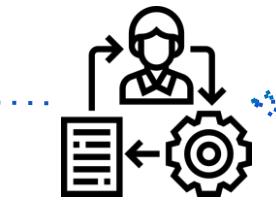
- Municipalidades clasificadas en grupos 3, 4 y 5  
*según clasificación SINIM de Subdere.*

**261 GB**

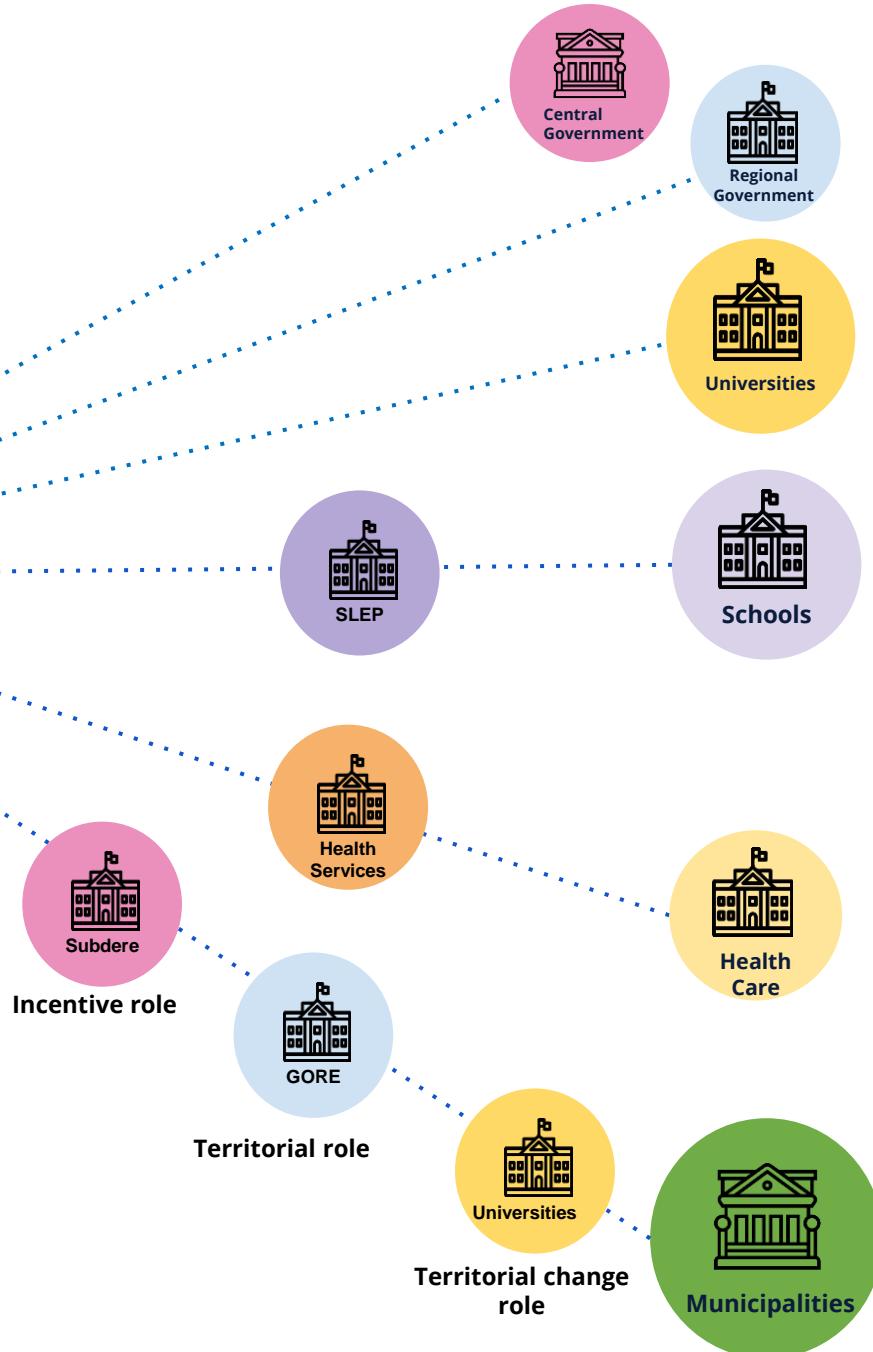
# Deployment Strategy



Digital  
Government  
Secretariat



Implementation  
Strategy



# Digital Transformation Coordinator

---

- 1. Drive the development of an internal working group in their institution.
- 2. Maintain ongoing communication with Digital Government.
- 3. Inform your institution about the milestones, commitments, deadlines, and instances associated with the digital transformation process.
- 4. Participate in activities scheduled within the framework of the Digital Transformation Coordinators Network.
- 5. Report progress of your institution in Digital Transformation matters.

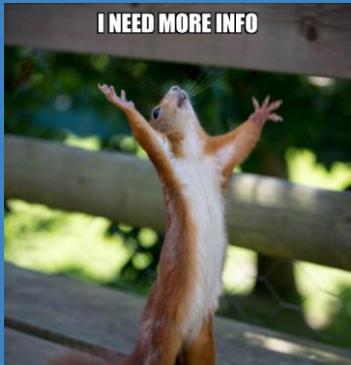


# 02

## **Principles applied in the digital participation platform**

# Basic principles

## Information



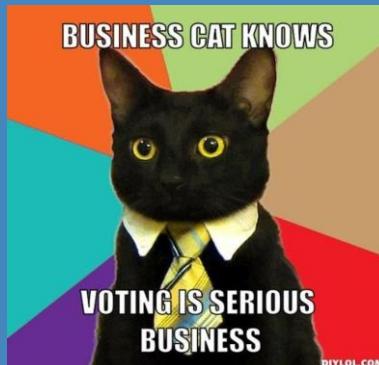
Access to information.

Transparency.

Awareness campaigns.

→ Workshops

## Participation



Consultative participation.

Binding participation through voting.

→ Workshops

## Collaboration



Campaigns and collaboration projects in content development.

→ Workshops



# Project features



Newsletter



Mail



DPP



RRSS



Recognition



Webinar/  
Workshops

## Value



DTC can voluntarily propose topics in which they wish to showcase best practices or highlight challenges.

## Coordinate



The space they can coordinate.

## Resources



The learnings from each 'phase' can be transformed into content and documents.

## Recognition



It contains a recognition format for participation.

## Interaction



DTC with possible similar challenges or best practices are identified to invite them to the space and share experiences.

# Cycle of Principles

To promote quality digital participation is important:

## Phase of access to information



That contributes to promoting informed and meaningful participation.

## Phase of collaboration

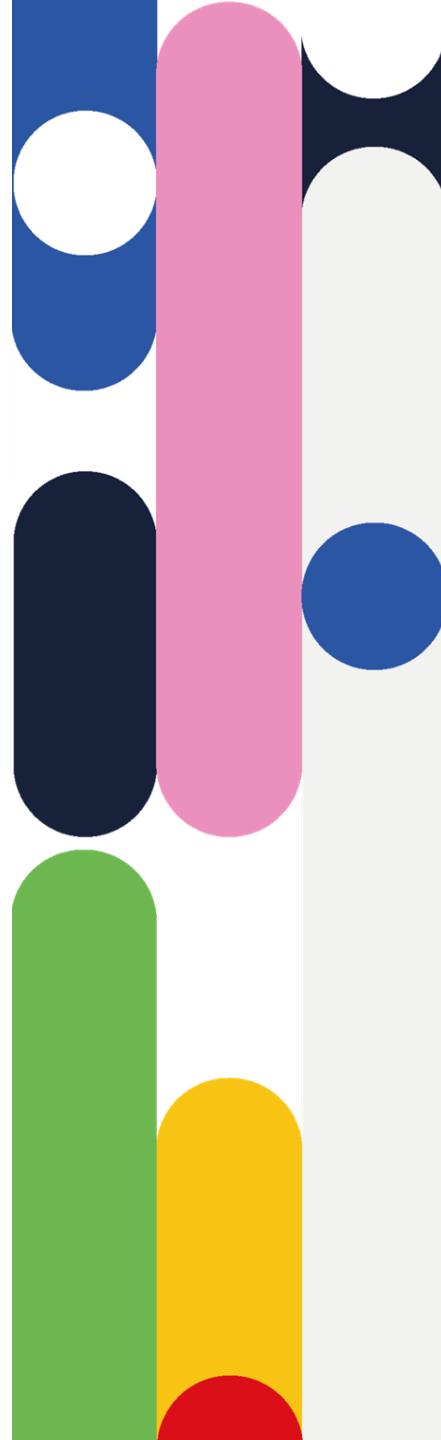


And for participants to understand the extent of their participation and to avoid false expectations.

## Phase of results



Partial or final results that allow individuals to know how their participation was used.



# 03

## Good practices and conclusions



# Communities in Digital Participation



# Digital Transformation Coordinator Network



1er Premio  
**TRANSFORMADORAS:**  
Instituciones destacadas en  
Transformación Digital



Tercer Workshop: Procesos administrativos y digitalización de servicios PUBLISHED 66/500 Chat

1. Bienvenida > 2. ATTA > 3. INE > 4. Ronda de preguntas > 5. Cierre > Sign

255 caracteres restantes

Plenario 14/66

 Luis Leonardo 14/66  A 14/66  II 14/66  Isabel Isermena 14/66  Karen Pineda 14/66  Raúl Vecino 14/66  Agustín Leonina 14/66

 AA 14/66  AO 14/66  AD 14/66  Alejandro Díaz 14/66  Álvaro Antonio 14/66  AR 14/66  CA 14/66  Ángel Raúl 14/66  Carlos Alberto 14/66

Plenario 14/66

Isabel Isermena: ¿Cuál es el tiempo promedio de implementación, los costos asociados, y las competencias necesarias para el equipo de trabajo técnico, que se encargaría de la implementación adaptación y personalización de acuerdo a la institución?

Agustín Leonina: Estimados, felicitaciones, se nota la preocupación y el trabajo realizado. Algunas dudas:

1. Cuál es el volumen de los documentos creados
2. Cuál es el volumen de los documentos que reciben, y cómo integrar estos documentos en el expediente?

Agustín Leonina: gracias!

Catalina Andrea: Catalina Andrea

Isabel Isermena: Hola! consulta, tienen implementado o está en consideración implementar la gestión de contrataciones de personal de manera electrónica (con firma electrónica avanzada de ambas partes)?

Isabel Isermena: Tenemos que rediseñar nuestro gestor documental en ISP sería de mucha utilidad contar con su experiencia en ello ATTA

Isabel Isermena: Tercer Workshop: Procesos administrativos y digitalización de servicios PUBLISHED 66/500 Chat

1. Bienvenida > 2. ATTA > 3. INE > 4. Ronda de preguntas > 5. Cierre > Sign

255 caracteres restantes

Plenario 14/66

Isabel Isermena: ¿Cuál es el tiempo promedio de implementación, los costos asociados, y las competencias necesarias para el equipo de trabajo técnico, que se encargaría de la implementación adaptación y personalización de acuerdo a la institución?

Agustín Leonina: Estimados, felicitaciones, se nota la preocupación y el trabajo realizado. Algunas dudas:

1. Cuál es el volumen de los documentos creados
2. Cuál es el volumen de los documentos que reciben, y cómo integrar estos documentos en el expediente?

Agustín Leonina: gracias!

Catalina Andrea: Catalina Andrea

Isabel Isermena: Hola! consulta, tienen implementado o está en consideración implementar la gestión de contrataciones de personal de manera electrónica (con firma electrónica avanzada de ambas partes)?

Isabel Isermena: Tenemos que rediseñar nuestro gestor documental en ISP sería de mucha utilidad contar con su experiencia en ello ATTA

# Women in Digital Transformation Network

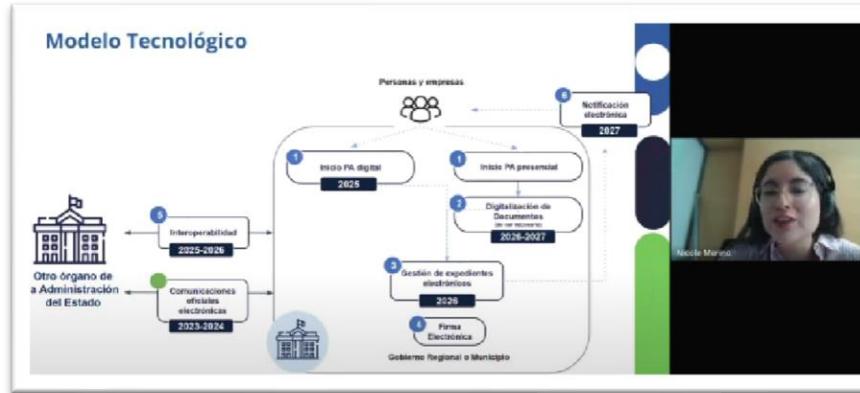


# Cross-cutting projects

## Cycle of Principles



Encuesta de Retroalimentación 2024 para Coordinadores/as de Transformación Digital



A grid of video conference participants, likely from the 2024 workshops. The text on the right side of the grid reads: 'Se realizaron las Jornadas de Coordinadores/as 2024' and 'Más de 670 funcionarios y funcionarias asistieron a las Jornadas de Coordinadores y Coordinadoras de Transformación Digital, en donde se compartieron los principales hitos de 2024 y se abordaron los principales temas para resolver dudas e inquietudes de los CTDs.'.

# Our team

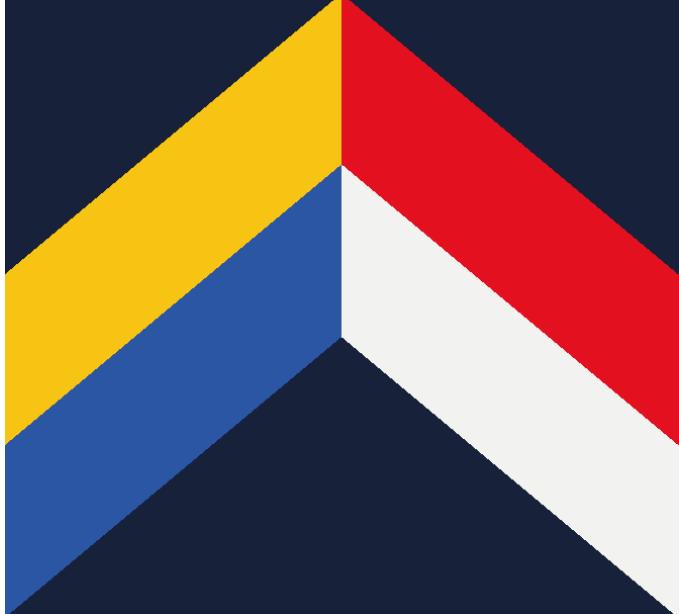
The way we communicate with others is important, which is why in our team, we care about our image and ensuring that everyone can understand what we do.



# News on our platform

[Página de inicio](#)[Todos los proyectos ▾](#)[Noticias](#)[Notas](#)[Eventos](#)[Preguntas frecuentes](#)[Acerca de](#)[Inicia sesión](#)

Las Notas de Transformación Digital es un espacio de divulgación mensual, donde los equipos de la Secretaría de Gobierno Digital compartirán contenidos relevantes y buenas prácticas asociadas a la Transformación Digital. Este es un espacio abierto a todas las personas interesadas en la transformación del Estado.



Only effective participation with informed individuals  
will lead to improving public services. We don't want  
empty participation.





[www.digital.gob.cl](http://www.digital.gob.cl)

